**სს" საქართველოს სახელმწიფო ელექტროსისტემა" (სსე) აცხადებს ვაკანსიას**

**1. პოზიციის დასახელება:** აუდიტორი

**2. სამუშაოს მიზანი:** სსე-ს შესაძლებლობების გაძლიერება ღირებულების შექმნის, დაცვისა და შენარჩუნების მიზნით, დამოუკიდებელი, რისკებზე დაფუძნებული და ობიექტური დარწმუნების, კონსულტაციის, ხედვისა და პროგნოზირების გზით. რისკების მართვის, კონტროლისა და კორპორატიული მართვის სისტემების სრულყოფა შემდეგი მიზნების მისაღწევად: რისკების მართვის პროცესის ეფექტურობა, შიდა კონტროლის ეფექტურობა და საიმედოობა, ფინანსური და მმართველობითი ინფორმაციის უტყუარობა და სისრულე.

**3. მოთხოვნები კანდიდატისადმი:**

* ხელი შეუწყოს ეფექტური კომუნიკაციის უზრუნველყოფას მიზნების, მასშტაბისა და ვადების ნათლად გადმოცემით და პროფესიულად გადაჭრას უთანხმოებები შიდა პროცედურების შესაბამისად.
* მონაწილეობა მიიღოს შემოწმების ქვეშ მყოფი საქმიანობის სრულყოფილი აღქმის ჩამოყალიბებაში — რისკების შესაფასებლად შეაგროვოს სანდო, შესაბამისი და საკმარისი ინფორმაცია, მათ შორის ორგანიზაციული მიზნები, რისკის მიმართ ტოლერანტობა და მმართველობის პროცესები.
* მონაწილეობა მიიღოს არსებითი რისკების, მათ შორის თაღლითობის რისკების შეფასებაში, მათი პრიორიტეტიზაციაში და მენეჯმენტის მიერ დადგენილი წარმატების კრიტერიუმებთან თანხვედრის უზრუნველყოფაში.
* წინა პერიოდში რისკების შეფასების არსებობის შემთხვევაში, განიხილოს და განაახლოს რისკები მიმდინარე მდგომარეობასთან შესაბამისობაში.
* მონაწილეობა მიიღოს აუდიტის მიზნებისა და მასშტაბის განსაზღვრასა და დოკუმენტირებაში — ჩამოაყალიბოს მიზნები და ამოცანები შესაბამისი კრიტერიუმების გამოყენებით, საჭიროების შემთხვევაში განახორციელოს გადაუწყვეტელი საკითხების ესკალაცია და უზრუნველყოს მოქნილობა/დროულობა უშუალო ხელმძღვანელის დასტურით.
* შეიტანოს წვლილი მასშტაბის ცვლილებების დოკუმენტირებაში, უთანხმოების დაფიქსირებაში და გადაუწყვეტელი საკითხების ესკალაციაში.
* არასაკმარისი ან არასანდო მტკიცებულების აღმოჩენის შემთხვევაში შეაგროვოს დამატებითი მონაცემები — პოტენციური შეუსაბამობების/ხარვეზების ჩამოსაყალიბებლად.
* შეიტანოს წვლილი აუდიტის დასკვნების მომზადებაში — დაახარისხოს მიგნებები, შეაფასოს კონტროლების ეფექტიანობა და პროფესიული განსჯის საფუძველზე უზრუნველყოს თანმიმდევრულობა და სიზუსტე.
* მონაწილეობა მიიღოს აუდიტის საბოლოო კომუნიკაციის პროცესში პასუხისმგებელ მხარეებთან ერთად. მონაწილეობა მიიღოს პასუხისმგებელი მხარეების მიერ მაკორექტირებელი ქმედებების გაცნობასა და დოკუმენტირებაში საბოლოო დასკვნის გამოცემამდე.
* მოიძიოს და გადაამოწმოს მენეჯმენტის მიერ გატარებული მაკორექტირებელი ქმედებები, დააფიქსიროს პროგრესი, მიუთითოს დაყოვნებები და საჭიროების შემთხვევაში მოახდინოს ესკალაცია უფროს აუდიტორებთან ან შიდა აუდიტის ხელმძღვანელთან — დროული რეაგირებისთვის.
* მონაწილეობის მიღება აუდიტის სამუშაო პროგრამების შემუშავებასა და განხორციელებაში, შესაბამისი და სანდო ინფორმაციის მოგროვება და ანალიზი, აუდიტის შედეგად გამოვლენილი ხარვეზების/ნაკლოვანებების შეფასებაში მონაწილეობის მიღება, სათანადო დოკუმენტირების და კომუნიკაციის უზრუნველყოფა.
* შესრულებული სამუშაოს შესახებ პერიოდული ანგარიშგება (სიტყვიერი და/ან წერილობითი ფორმით) უშუალო ხელმძღვანელთან.
* იდენტიფიცირებული ხარვეზების განხილვა უშუალო უფროსთან და შესაბამისი აუდიტორული მტკიცებულებებით გამყარება.
* შიდა აუდიტის დირექტორისათვის ინფორმაცის მიწოდება იმ შეზღუდვების შესახებ, რომლებიც ხელს უშლის შიდა აუდიტს დასახული ამოცანების ეფექტიანად შესრულებაში;
* უზრუნველყოს სამართლებრივი და ეთიკური შესაბამისობა — ხელი შეუწყოს და დაიცვას ეთიკური სტანდარტები ორგანიზაციის ეთიკური მოლოდინების გაცნობით, პატივისცემითა და შესაბამისობაში მოქმედებით, ხელი შეუწყოს ეთიკაზე დაფუძნებული კულტურის ჩამოყალიბებას და დარღვევების შესახებ განაცხადოს შიდა პოლიტიკისა და რეგულაციების შესაბამისად.
* შეინარჩუნოს პროფესიული ობიექტურობა — იმოქმედოს მიუკერძოებლად და განურჩევლად, შეაფასოს სიტუაციები დაბალანსებულად, მართოს პოტენციური მიკერძოებები და დაუყოვნებლად აცნობოს შესაბამის პირებს ნებისმიერ შეზღუდვაზე
* უზრუნველყოს კონფიდენციალურობისა და ინფორმაციული უსაფრთხოების პოლიტიკების შესრულება — შესაბამისი კანონებისა და რეგულაციების დაცვით, აუდიტის ჩანაწერების დაცვითა და არაავტორიზებული გამჟღავნების ან გამოყენების პრევენციით.

**4. კვალიფიკაცია, გამოცდილება:**

* უმაღლესი განათლება ფინანსების/ეკონომიკის/აუდიტის/ბიზნესის ადმინისტრირების/ბუღალტერიის ან სხვა შესაბამისი სფეროს მიმართულებით.
* ადგილობრივი კანონმდებლობის ცოდნა.
* ფინანსური ანგარიშგების საერთაშორისო სტანდარტების (IFRS), აუდიტის საერთაშორისო სტანდარტების (ISA), ბუღალტრული აღრიცხვის საერთაშორისო სტანდარტების (IAS), შიდა აუდიტის საერთაშორისო სტანდარტების (IPPF)-ების ცოდნა/ინტერპრეტაციის უნარი.
* ინგლისური ენის ცოდნა (დიდი მოცულობის სტანდარტების და მასალების კითხვის და ანალიზის უნარი).
* რისკ მენეჯმენტის, კორპორატიული მართვის და შიდა კონტროლის სისტემების საბაზისო ცოდნა.
* საოფისე პროგრამების საფუძვლიანი ცოდნა (პრიორიტეტულია MS Excel-ის ცოდნა).
* დასკვნების, მემორანდუმების და სხვადასხვა დოკუმენტების მომზადების უნარი.
* სასურველია პროფესიული სერტიფიცირების ქონა (ACCA, CIA, CISA და ა.შ.).
* აუდიტორად მუშაობის 2 წლიანი გამოცდილება (დიდი ოთხეულის - Big4 აუდიტორულ კომპანიებში მუშაობის გამოცდილება ჩაითვლება უპირატესობად).

**5. სამუშაოს ადგილმდებარეობა:** ქ. თბილისი

**6. საკონკურსო პირობები:** გასაუბრება

დაინტერესებულ პირებს ვთხოვთ, **2026 წლის 01 თებერვლის** ჩათვლითგამოაგზავნოთ ***მხოლოდ ქართულ ენაზე*** შედგენილი რეზიუმე (CV) შესაბამისი ვაკანსიის დასახელების მითითებით, შემდეგ ელექტრონულ მისამართზე: [hr.gse@gse.com.ge](mailto:hr.gse@gse.com.ge) ან მოგვაწოდოთ მისამართზე: ქ. თბილისი, ნ. ბარათაშვილის ქუჩა №2.

**შეტყობინება:**

სს „საქართველოს სახელმწიფო ელექტროსისტემა“ (შემდგომში - „სსე“) პატივს სცემს მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილ პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ რეგულაციებს და თავის საქმიანობას წარმართავს „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონის მოთხოვნათა შესაბამისად.

სსე-ის მიერ გამოქვეყნებულ ვაკანსიაზე განაცხადის გამოგზავნით, თქვენ ადასტურებთ, რომ გაეცანით წინამდებარე შეტყობინებას და თანახმა ხართ, რომ სსე-მ დაამუშაოს თქვენი პერსონალური მონაცემები (თქვენს წერილში და მის დანართში არსებული მონაცემები) გამოცხადებულ ვაკანსიასთან თქვენი კანდიდატურის შესაბამისობის დადგენის მიზნით. ასევე, თქვენი პერსონალური მონაცემების უშუალოდ იმ ვაკანსიაზე განხილვის გარდა, რომელზეც გამოაგზავნეთ განაცხადი, სსე-მ შესაძლოა შეინახოს და გამოიყენოს აღნიშნული მონაცემები თქვენი კანდიდატურის სხვა პოზიციაზე (ვაკანსია რომელიც მომავალში გამოცხადდება) განსახილველად. ასეთ შემთხვევაში თქვენს პერსონალურ მონაცემებს სსე შეინახავს მათი მიღებიდან არაუმეტეს 6 თვის ვადით, თუ კანონით სხვა ვადა არ იქნება დადგენილი.

იმ შემთხვევაში, თუ თქვენ წინააღმდეგი ხართ, რომ თქვენი კანდიდატურა განხილულ იქნას სხვა პოზიციაზე ან გსურთ სსე-მ შეწყვიტოს თქვენი პერსონალური მონაცემების დამუშავება, გთხოვთ მოგვწეროთ შემდეგ ელექტრონულ ფოსტაზე: [*hr.gse@gse.com.ge*](mailto:hr.gse@gse.com.ge) ან მოგვმართოთ წერილობითი ფორმით შემდეგ მისამართზე: საქართველო, ქ. თბილისი, ნიკოლოზ ბარათაშვილის ქუჩა №2.

სსე კანდიდატთა შერჩევის პროცესს ახორციელებს დისკრიმინაციის ყველა ფორმით აღმოფხვრის შესახებ კანონის მოთხოვნათა და პირთა მიმართ თანაბარი მოპყრობის პრინციპების დაცვით და გამორიცხავს პირთა მიმართ დისკრიმინაციას ნებისმიერი ნიშნით.

დამატებითი კითხვების შემთხვევაში დაგვიკავშირდით შემდეგ ნომერზე: (0 322) 51 08 63 .